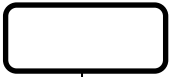
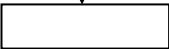
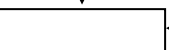
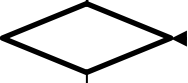
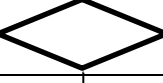
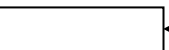
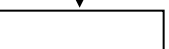


 PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GROBOGAN Jl. Mayjend Sutoyo Siswomiharjo No.48 Purwodadi	Nomor SOP	Tgl Pembuatan	Tgl Revisi	Tgl. Pengesahan
	000.8.3.3/542.7/ DISKOMINFO/2025	13 November 2025	25 November 2025	3 Desember 2025
	Disahkan Oleh		Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Grobogan Drs. Mudzakir Walad, MT NIP. 19730824 199203 1 002	
	Nama S O P : Penayangan Berita Pada Website dan Media Sosial		Surat Masuk :	

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksanaan
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. 2. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 4 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren Bidang Komunikasi dan Informatika. 3. Peraturan Bupati Grobogan Nomor 73 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Uraian Tugas Jabatan dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Grobogan. 4. Peraturan Bupati Grobogan Nomor 44 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	1. Memahami Peraturan Perundangan tentang tata naskah dinas 2. Mampu mengoperasikan komputer 3. Mampu mengoperasikan website/media sosial
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
	1. Komputer 2. Printer 3. Website 4. Akun Media Sosial
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :

1. Pencapaian Waktu SOP Dalam Kondisi Normal 2. Apabila SOP tidak dijalankan, maka kegiatan pengelolaan website dan media sosial tidak terupdate dengan rutin.	1. Materi Berita 2. Dokumentasi
---	------------------------------------

No	Uraian Prosedur	Pelaksanaan				Mutu Buku		Ket
		Staf Administrasi	Koordinator Kegiatan	Kabid PIKP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	7	8	9	10
1	Mulai							
2	Memulai kegiatan dengan mencari, mengumpulkan dan mensortir kegiatan yang akan dinaikkan menjadi berita di website dan media sosial.				Kegiatan, Informasi berita Uptodate	1 hari	Bahan Materi Berita	
3	Menyusun Materi dan mendesign tampilan berita website dan media sosial yang akan ditayangkan.				Bahan Materi Berita	1 hari	Materi Berita	
4	Memeriksa Hasil Materi yang telah dibuat.				Materi Berita	30 menit	Materi Berita	
5	Memverifikasi Hasil Materi yang telah dibuat.				Materi Berita	30 menit	Materi Berita	
6	Mempublikasikan/Menayangkan Materi pada website dan media sosial.				Materi Berita	30 menit	Materi Berita	
7	Mendokumentasikan hasil penayangan pada website dan media sosial.				Materi Berita	30 menit	Materi dipublikasikan	
8	Selesai	